

## **AVVISO DI SELEZIONE N.2/2020**

### **PROTOCOLLO DI SELEZIONE**

Insiel S.p.A. provvede a verificare per ciascun candidato, in base alla documentazione trasmessa nelle modalità previste dall'art. 3 "domanda di ammissione" dell'avviso generale di selezione n. 2/2020, il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 (Requisiti generali di reclutamento e selezione); i candidati non espressamente esclusi dalla selezione sono comunque ammessi con riserva di verifica dei requisiti (generali e specifici).

Con nomina dell'Amministratore Delegato vengono costituite le seguenti Commissioni composte, ciascuna, di 5 (cinque) componenti:

1. **Commissione di Valutazione Privacy Specialist**
2. **Commissione di Valutazione Procurement Specialist**
3. **Commissione di Valutazione Multimedia Specialist**
4. **Commissione di Valutazione Facility Specialist**

#### **FASE 1: SCREENING CURRICULUM VITAE (PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI)**

Ciascuna commissione verifica nei CV dei candidati la consistenza dei requisiti specifici richiesti per la posizione.

Viene attribuito un punteggio di 4 (quattro) per ogni requisito richiesto che sia presente integralmente nel curriculum del candidato. Viene attribuito un punteggio compreso tra 1 (uno) e tre (tre) per ogni requisito solo parzialmente presente, e un punteggio pari a 0 (zero) qualora non sia presente la competenza richiesta.

Il punteggio complessivo massimo della fase 1 è pertanto di 40/40 punti; la soglia di idoneità è fissata in 24/40.

#### **FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI IDONEI ALLA FASE 1**

Le graduatorie pubblicate da Insiel, una per ciascun profilo, sono costituite da tutti i candidati idonei classificati in ordine decrescente sulla base del punteggio ottenuto nella fase 1 screening curriculum vitae.

Vengono successivamente chiamati a sostenere il colloquio di Selezione, nei tempi stabiliti dall'azienda, i primi 5 classificati di ciascuna graduatoria, nonché tutti coloro che hanno ottenuto un punteggio pari a quello dell'ultimo candidato ammesso.

#### **FASE 2: COLLOQUI COMMISSIONE DI VALUTAZIONE (PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI)**

Tutte le Commissioni di Valutazione sono presiedute dal Direttore Persone e Organizzazione e possono predisporre, entro la data di avvio dei colloqui stessi e come indicato nell'avviso di selezione, una prova scritta di contenuto tecnico cui sottoporre i candidati ammessi al colloquio.

## CALENDARIO DEI COLLOQUI CON LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Insiel convoca i candidati ammessi alla fase 2 a mezzo e-mail, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio di selezione, senza alcun ulteriore avviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nella mail di avviso inviata da Insiel. La mancata presentazione del candidato viene considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

La partecipazione alla Selezione comporta l'implicita accettazione di tutte le disposizioni previste dal presente Bando.

Le graduatorie finali, una per ciascun profilo, redatte sommando il punteggio ottenuto da ciascun candidato nella fase 1 "Screening Curriculum vitae" (**punteggio massimo 40 punti**) con il punteggio assegnato al termine della fase 2 di colloquio con la Commissione di Valutazione (**punteggio massimo 60 punti**), vengono approvate dall'Amministratore Delegato e successivamente pubblicate sul sito istituzionale della Società; le Commissioni procedono con i colloqui fino al raggiungimento di un numero di candidati idonei ritenuto congruo e sufficiente a ricoprire le posizioni aperte per ciascuno dei profili oggetto della selezione.

Sono considerati idonei i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo di 60/100 (quale somma dei sopra richiamati punteggi) e, contemporaneamente, il punteggio minimo di 36/60 nel colloquio con la Commissione di Valutazione.

Trieste, 07 agosto 2020

Andrea Soro  
Direttore Persone e Organizzazione