FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COMPASSI MARINELLA
Indirizzo	
Telefono ufficio	
Fax ufficio	
E-mail ufficio	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	09.09.1959

Dogna Mes. VD Via Marbgnarco 98/C

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	31.01.2007 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero Universitaria "S. Maria della Misericordia" – P.le S.M. Misericordia - Udine
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Sanità
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Struttura Organizzativa Complessa denominata SOC Gestione Economico Finanziaria
• Date (da – a)	01.08.2006 -30.01.2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero Universitaria "S. Maria della Misericordia" – P.le S.M. Misericordia - Udine
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Sanità
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Strutture Economico Finanziarie durante il processo di fusione dell'Azienda Ospedaliera "S.M.Misericordia" e l'Azienda Policlinico Universitario a G.D.
• Date (da – a)	23.11.1995 – 31.07.2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine - Azienda Policlinico Universitario a Gestione Diretta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Università
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Struttura Economico Contabile
• Date (da – a)	30.10.1990 – 22.11.1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine - Azienda Policlinico Universitario a Gestione Diretta
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Università
• Tipo di impiego	Collaboratore amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore UU.OO. Provveditorato Economato e Bilancio Ragioneria

• Date (da – a)	a) 09.02.1984 - 14.03.1989 b) 15.03.1989 - 29.10.1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Università
• Tipo di impiego	a) assistente amministrativo b) collaboratore amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione della contabilità dei Dipartimenti Universitari nell'ambito del Servizio di Ragioneria dell'Università
• Date (da – a)	01.04.1981 - 08.02.1984
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità Montana "Canal del Ferro-Val Canale" di Pontebba (UD)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – Enti locali
• Tipo di impiego	Ragioniere a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Addetta all'Ufficio Contabilità e incarico di Economo dell'Ente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	a.a. 2013/2014 febbraio 2014 - dicembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Telematica "Leonardo da Vinci" – campus online dell'Università "G.D'Annunzio" Pescara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	60 CFU - Insegnamenti in modalità e-Learning con esami in presenza: Economia delle Aziende Pubbliche; Economia e Management delle Aziende Sanitarie; Legislazione sanitaria, Elementi di Diritto Amministrativo ed UE; Gestione delle Risorse Umane; Tecniche di valutazione costi-benefici costi-efficacia in Sanità; Contabilità e Bilancio delle Aziende Sanitarie; Tematiche degli incontri/workshop professionalizzanti in presenza: Sistemi informativi e di controllo nelle Aziende Sanitarie; Assetti istituzionali, governance ed organizzazione del SSN e SSR; Clinical governance; Contabilità e Bilancio delle Aziende Sanitarie (corso progredito); Strategie e politiche delle Aziende Sanitarie; Gestione della performance organizzativa nelle Aziende Sanitarie; Igiene ed Epidemiologia Project Work "Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Aziende sanitarie della Regione Friuli V.G. in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 ..."
• Qualifica conseguita	Master di II livello in Direzione e management delle Aziende Sanitarie (DIMAS), con lode
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di II livello
• Date (da – a)	a.a. 2004/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trieste
• Qualifica conseguita	Corso del perfezionamento in "Management della Pubblica Amministrazione"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso perfezionamento attivato ai sensi degli artt. 16 e 17 DPR 162/82 e dell'art. 6 L. 341/90
• Date (da – a)	a.a. 2003/2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trieste
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economiche/giuridiche – Tesi di laurea in "Contabilità di Stato" dal titolo "Programmazione, contabilità e controllo del servizio sanitario regionale: il caso Friuli Venezia Giulia"
• Qualifica conseguita	Dottore in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Amministrativo – votazione 105/110
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea vecchio ordinamento
• Date (da – a)	a.s. 1979/1980

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale di Palmanova (UD)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Ragioniere e perito commerciale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma scuola media superiore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
CORSI AGGIORNAMENTO

• Date (da – a)	novembre - dicembre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Ospedaliero Universitaria "S.M. Misericordia" di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività formativa "Anticorruzione e legalità nella Pubblica Amministrazione"
• Date (da – a)	a.a. 2012/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso universitario di aggiornamento professionale "Welfare e Diritti. Il sistema di tutele della salute tra pubblico e privato"
• Date (da – a)	Maggio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.S. n. 5 "Bassa Friulana" - Palmanova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La libera professione e la contabilità separata
• Date (da – a)	a) Ottobre 2012 b) Giugno 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Ospedaliero Universitaria "S.M. Misericordia" di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	a) Attività formativa "Il processo di valutazione delle performance del personale" b) Attività formativa "Il sistema dei controlli in sanità"
• Date (da – a)	Novembre 2010 – dicembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Ospedaliero Universitaria "S.M. Misericordia" di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al progetto di miglioramento sul campo "Contribuire alle politiche e alle strategie dell'Azienda Ospedaliero Universitaria
• Date (da – a)	Marzo 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Ospedaliero Universitaria "S.M. Misericordia" di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo del Sistema di Controllo Interno Aziendale (Internal Audit)
• Date (da – a)	Giugno 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Ospedaliero Universitaria "S.M. Misericordia" di Udine
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività formativa "Il Codice della Privacy. Corso per Dirigenti"
• Date (da – a)	Aprile 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Riorganizzare la funzione amministrativa nelle aziende sanitarie

• Date (da – a)	Febbraio 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Procedure amministrativo contabili e certificazione del bilancio
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	INGLESE, SPAGNOLO
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONA CAPACITÀ NELL'USO DI PRODOTTI OFFICE (WORD, EXCEL, OUTLOOK ECC.) E DELLE PROCEDURE APPLICATIVE GESTIONALI INSIEL (ASCOT WEB, CO.OP. CUPWEB, ITERATTIWEB, SSD ECC.)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	
PATENTE O PATENTI	B

ULTERIORI INFORMAZIONI

2014 – Partecipazione al gruppo di lavoro regionale per la definizione della struttura del piano dei conti di contabilità generale delle ASR in applicazione al D.Lgs. n. 118/2011

2006 - Partecipazione al gruppo di lavoro per la codificazione degli incassi e dei pagamenti delle strutture sanitarie (progetto SIOPE art. 28, co. 5,L. 289/2002) costituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – DPT Ragioneria Generale dello Stato

2003-2004 Partecipazione al gruppo di lavoro costituito dal Ministero della Salute – Direzione Generale della Programmazione sanitaria – per la conduzione dell' 'Indagine di rilevazione dei costi delle prestazioni di ricovero ospedaliero'

2003-2005 Attività di supporto consulenziale e formativa in materia contabile agli operatori dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Regionale della Sanità del Friuli Venezia Giulia – Udine.

ALLEGATI

Si dichiara che, a norma del D.P.R. n. 445/2000, le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Data, 16/03/2015

Firma

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NOVAJOLLI FABIA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21 agosto 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	2005 – attuale
• Lavoro o posizione ricoperti	Titolare
• Principali attività e responsabilità	Avvocato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Associato Della Putta Novajolli - Trieste
• Tipo di attività o settore	Diritto civile: famiglia, locazioni, condominio, proprietà e diritti reali, responsabilità civile e risarcimento danni, contenzioso in materia di appalti privati, vertenze contrattuali, recupero crediti
• Date	2009 - attuale
• Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza e assistenza legale
• Principali attività e responsabilità	-
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede locale di associazione sindacale rappresentativa a livello nazionale
• Tipo di attività o settore	Legale
• Date	2001 - 2005
• Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione
• Principali attività e responsabilità	Attività di sostituzione processuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente pubblico economico locale
• Tipo di attività o settore	Legale
• Date	1995 – 2004
• Lavoro o posizione ricoperti	Pratica forense e collaborazione professionale

• Principali attività e responsabilità	Attività libero professionale di consulenza e assistenza legale giudiziale e stragiudiziale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Primari Studi Legali di Trieste
• Tipo di attività o settore	Diritto civile e penale
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date	30/03/2012
• Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione all'Albo degli Avvocati Cassazionisti
• Date	14/01/2000
• Titolo della qualifica rilasciata	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Trieste (abilitazione conseguita nell'anno 1999)
• Date	1989 – 1994
• Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea in giurisprudenza
• Principali tematiche / competenza professionali oggetto dello studio	Tesi di laurea in procedura penale, "La chiamata in correità"
• Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trieste
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 con lode
• Date	1984 – 1989
• Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Scientifica
• Principali tematiche / competenza professionali oggetto dello studio	-
• Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico G. Oberdan - Trieste
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	60/60
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	**Italiana**
ALTRA LINGUA	**inglese**
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità comunicative e di mediazione, lavoro in team e approccio integrato multidisciplinare orientato al problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Pratica di organizzazione, gestione e promozione di eventi / congressi / incontri formativi e di studio sia in ambito professionale che nell'associazionismo femminile
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona capacità nell'uso di programmi Office, gestionali di studio per l'attività legale e di amministrazione di condominio, programmi di redazione atti nel processo telematico
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Disegno, scrittura, fotografia
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Dall'ottobre 2014 socia fondatrice e segretaria della Sezione territoriale di Trieste Friuli Venezia Giulia dell'Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia – Avvocati di famiglia. 2014 Corso di formazione per amministratore di condominio, ANAPI Socia fondatrice e dal febbraio 2011 membro del Consiglio Direttivo della Camera Civile di Trieste 2011 Seminario di approfondimento, in materia di diritto di famiglia (la famiglia di fatto, problematiche attuali ed evoluzione giurisprudenziale) Legal Forma, Venezia Dal 2008 regolare e continua frequenza agli eventi di formazione ed aggiornamento professionale accreditati ai fini dell'adempimento degli obblighi di formazione continua 2006 Corso di formazione in materia di diritto di famiglia e minorile, IPSOA – Scuola di Formazione, Udine 2005 Corso di formazione in materia di proprietà industriale, Centro Studi Ateneo, Verona 2003 Corso di formazione in materia di diritto di famiglia, Centro Studi Ateneo, Bologna 1995 - 1996 Corso di preparazione per gli esami di Avvocato, Università degli Studi di Trieste
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Dal 2010 socia FIDAPA (Federazione Italiana Donne Arti Professioni e Affari) - BPW Italia- Sezione Tergeste Venezia Giulia, Presidente negli anni 2012-2013 Dal 2007 socia ANDE (Associazione Nazionale Donne Elettrici) - Trieste

Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei miei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Fabia Novajolli

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Simone Puksic

https://twitter.com/simonepuksic https://www.linkedin.com/in/puksic

Skype puksic_s

Sesso Maschile | Data di nascita 25/02/1984 | Nazionalità Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

31 anni, ambasciatore della cultura digitale in Italia, Presidente di Insiel S.p.A. e Coordinatore per il Friuli Venezia Giulia del progetto Go On Italia a cura dell'associazione Wikitalia, lavoro per diffondere la cultura digitale a cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione.

Professionista con solida esperienza nella gestione di progetti di sviluppo territoriale, profondo conoscitore di tecniche di project management, strategie di digital marketing, social media marketing e brand reputation.

Esperto di economia digitale e startup innovative, nel corso degli ultimi anni ho approfondito le mie competenze in materia di Agenda Digitale europea ed italiana, soprattutto per quanto concerne le competenze digitali (digital skills) e il digital divide infrastrutturale.

Public speaker, appassionato di tecnologia, innovazione digitale, marketing e personal branding, social innovation, networking e alfabetizzazione digitale, ho una spiccata abilità nel tessere relazioni durature con persone di estrazione eterogenea, creare nuove opportunità di business e proporre soluzioni innovative a problematiche complesse.

Laureato in economia aziendale all'Università Bocconi, ed in economia e amministrazione delle imprese all'Università degli Studi di Udine, sono risultato vincitore di una borsa di studio alla Copenhagen Business School in Danimarca.

Nominato da Riccardo Luna (Digital Champion italiano) nella classifica dei 100 innovatori italiani del 2013, recentemente ho curato in Friuli Venezia Giulia l'iniziativa regionale #DDayFVG, che ha visto l'organizzazione di oltre 100 eventi in contemporanea su tematiche legate al digitale.

Socio dell'Associazione Wikitalia, che aiuta le pubbliche amministrazioni ad usare gli strumenti digitali per diventare trasparenti, partecipate e collaborative, sono membro della Bocconi Alumni Association e della Copenhagen Business School Alumni Association.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/2015–alla data attuale

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Insiel S.p.A., Trieste (Italia)

Insiel, società ICT in house della Regione Friuli Venezia Giulia, garantisce la coerenza e l'evoluzione del Sistema Informativo Integrato Regionale: un sistema su misura del territorio a supporto di un servizio pubblico moderno ed efficiente. Da quarant'anni offre soluzioni informatiche per il governo e la gestione della Pubblica Amministrazione e della Sanità regionale.

Insiel progetta e realizza soluzioni IT per semplificare il lavoro e la vita ai cittadini, fornendo alle amministrazioni pubbliche sistemi innovativi e conoscenza. Le soluzioni sono orientate all'integrazione, all'interoperabilità, e alla cooperazione applicativa, garantendo compatibilità e interazione con le maggiori piattaforme tecnologiche di mercato e i sistemi open source.

Le soluzioni, ad uso esclusivo delle Amministrazioni Pubbliche del Friuli Venezia Giulia in convenzione regionale, sono rivolte a: Enti Locali (province,comuni, comunità montane, consorzi, ...) e Sanità (aziende sanitarie, aziende ospedaliere, ospedali, case di cura, ...). Insiel offre un insieme completo di servizi che spazia dall'assistenza nelle fasi di avviamento ed esercizio fino all'outsourcing

globale.

01/2014–12/2014

Project Manager Go On FVG

Go On Italia by Wikitalia

Go On Italia è un progetto nazionale ideato dall'Associazione Wikitalia, che vuole sviluppare le competenze digitali di cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione. La prima regione italiana a partire è stato il Friuli Venezia Giulia grazie alla Presidente Debora Serracchiani, per impostare l'Agenda Digitale non solo sulle infrastrutture, ma anche sulle persone.

Gli obiettivi del progetto sono quelli di avvicinare gli studenti al digitale, al coding e alla cultura dei FabLab; aiutare gli anziani a familiarizzare con la rete e gli strumenti digitali; aiutare le imprese del territorio a digitalizzarsi, per acquisire una dimensione più internazionale e conquistare nuovi mercati.

Le mie principali mansioni sono state il coordinamento del progetto sul territorio regionale, il lancio del sito nazionale (www.go-on-italia.it), la gestione della rete dei 25 partner locali, la pianificazione delle attività e l'organizzazione del #DDayFVG, l'iniziativa regionale che ha visto l'organizzazione di oltre 100 eventi in contemporanea su tematiche legate al digitale. Il progetto è reso possibile grazie al contributo di Vodafone, Microsoft, Cisco, Hewlett-Packard, Fastweb, Poste Italiane, Assicurazioni Generali ed al sostegno di Confindustria Digitale, Eurotech, Arduino.

02/2012–03/2015

Project & Marketing Manager

DITEDI - Distretto Industriale delle Tecnologie Digitali

Il DITEDI - Distretto delle Tecnologie Digitali è un ente che promuove la cultura digitale ed il network tra oltre 130 aziende digitali ed innovative del Friuli Venezia Giulia. Gli obiettivi sono aumentare il grado di conoscenza informatica dei cittadini, per colmare il digital divide culturale e mettere in relazione tra loro aziende innovative per migliorarne la competitività.

Attivo dal 2009, con oltre 100 tra seminari e workshop organizzati ogni anno, è riconosciuto nella Regione Friuli Venezia Giulia (Italia) come riferimento su tematiche legate all'innovazione digitale. Le aziende associate si occupano principalmente di cloud computing, business continuity, disaster recovery, hosting, storage e backup ridondanti, connettività, virtualizzazione, business intelligence, web intelligence, community management, corporate identity, web marketing, social media marketing, social advertising, online advertising, proximity marketing, mobile app develompent, web development, software development, digital signage, realtà aumentata, event management, stampa 3D, data visualization, user experience.

Le mie principali mansioni riguardano l'attività di collaborazione al coordinamento generale dell'ente, alla redazione del piano di sviluppo triennale e del budget, alla pianificazione ed al marketing strategico e operativo, alla gestione dei progetti, alla promozione territoriale ed ai rapporti con gli imprenditori e le aziende, con le pubbliche relazioni, alle relazioni istituzionali.

2007–2009

Business Developer

Graphic Linea S.a.s.

Graphic Linea è un'azienda di stampa fondata nel 1987 a Tavagnacco, in provincia di Udine. Nata come piccolo service di prestampa alle tipografie, grazie alla continua innovazione tecnologica e alla cura nel servizio al cliente è diventata in pochi anni un punto di riferimento nel nordest Italia. L'evolversi del mercato e delle tecnologie hanno visto un naturale sviluppo prima nella stampa offset e poi nella legatoria, potendo così offrire ai clienti un servizio a 360 gradi dall'ideazione al prodotto finito.

Le mie principali mansioni hanno riguardato il cash flow management e budget previsionale, il controllo di gestione, la ricerca e selezione del personale, consulenza su aspetti legali, la ricerca e valutazione di nuovi fornitori, l'analisi di offerte commerciali, la definizione degli obiettivi di vendita, la preparazione di preventivi e offerte commerciali, l'acquisizione di nuovi clienti, l'analisi dei risultati di vendita.

Durante questa collaborazione sono stato responsabile dell'avvio di una linea editoriale, la "Dindi Editore". Tra le molte pubblicazioni, la più importante è stata un volume dal titolo "1000 Legni Woods", una raccolta fotografica di mille specie di legni, tradotta in italiano ed inglese, stampata su carta certificata FSC, venduta in migliaia di copie in tutto il mondo.

Le mie principali mansioni hanno riguardato la promozione e commercializzazione dei prodotti editoriali, l'analisi dei canali distributivi, la definizione del prezzo, la redazione di comunicati stampa e la pianificazione dei media, la partecipazione ad eventi fieristici e promozionali, la realizzazione del sito e-commerce e l'implementazione dei contenuti, la pubblicità tramite Google AdWords e spazi

pubblicitari su riviste, la progettazione del packaging del prodotto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009–2011

Laurea Magistrale in Economia e Amministrazione delle Imprese, Economia aziendale/manageriale

Università degli Studi di Udine, Udine (Italia)

Ho frequentato un corso di laurea specialistica in economia aziendale, scegliendo il percorso di specializzazione in consulenza manageriale. La tesi in diritto tributario ha analizzato quali sono le garanzie del contribuente sottoposto a verifica fiscale.

2010–2010

Erasmus Studio, Economia aziendale/manageriale

Copenhagen Business School, Copenhagen (Danimarca)

Ho vinto una borsa di studio per un semestre alla Copenhagen Business School, in Danimarca. Gli esami che ho sostenuto in lingua inglese sono stati “Entrepreneurship for development”, “International logistic management”, “Mergers & Acquisitions”, “New media communication” e “English for business studies”.

2003–2007

Laurea triennale in Economia Aziendale, Economia aziendale/manageriale

Università Commerciale 'Luigi Bocconi', Milano (Italia)

Ho frequentato un corso di laurea triennale in economia aziendale (CLEA), focalizzandomi sugli aspetti organizzativi, operativi e strategici delle PMI. La tesi in diritto pubblico ha analizzato le modalità di internazionalizzazione delle organizzazioni non profit.

1998–2003

Diploma, Piano Nazionale Informatica (PNI)

Liceo Scientifico Giovanni Marinelli, Udine (Italia)

Ho frequentato il Liceo scientifico, scegliendo il percorso di studi in informatica. Le materie principali sono state matematica, fisica, scienze naturali, chimica e biologia. Durante il 5° anno ho partecipato ad uno scambio internazionale con la Kiama High School di Kiama, New South Wales, Australia.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
English	C2	C1	C1	C1	C1
	TOEFL iBT, 91/120				

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

ULTERIORI INFORMAZIONI

Riconoscimenti e premi

- **Digital Icon e Ambassador del progetto “e-Skills for Jobs 2014”**

  Anitec, settembre 2014

  Nominato Digital Icon e Ambassador del progetto europeo “e-Skills for Jobs” a cura del DG Enterprise and Industry della Commissione Europea, con l’obiettivo di organizzare una campagna di comunicazione e di sensibilizzazione diffusa in tutti gli Stati Membri sul tema delle competenze digitali, in favore della crescita quantitativa e qualitativa dell'occupazione.

© Unione europea, 2002-2015 | http://europass.cedefop.europa.eu

- **Premio nazionale "Cultura digitale per i cittadini"**

  AgID e FormezPA, giugno 2014

  Riconoscimento nazionale per il DITEDI - Distretto delle Tecnologie Digitali a cui è stato assegnato il premio “Cultura digitale per i cittadini”, promosso da AgID e FormezPA nell’ambito del programma nazionale per la cultura, la formazione e le competenze digitali.

- **Top 100 innovatori italiani 2013**

  Riccardo Luna su CheFuturo!, dicembre 2013

  Nominato da Riccardo Luna nella classifica dei 100 innovatori italiani del 2013. Nelle motivazioni si legge “Quando sono andato a Udine, in tour di studio con Paolo Coppola, ho scoperto che in piccolo faceva esattamente quello che vorremmo fare noi di Wikitalia adesso: lavorare sulle competenze digitali. Lo faceva con passione e con il sorriso. Ci crede. La persona giusta!”

- **Ulteriori riconoscimenti e premi**

  2011 - Esenzione per merito al pagamento delle tasse universitarie all'Università degli Studi di Udine

  2010 - Borsa di studio Erasmus alla Copenhagen Business School

Interessi

Innovazione digitale, cultura digitale, nuove tecnologie, agenda digitale, imprenditorialità, digital marketing, personal branding, social innovation, politica nazionale, sviluppo territoriale, big data, information and communications technology (ICT) , reti d’impresa, Internet of Things (IoT)

Corsi

- Entrepreneurship and Business Planning - 05/2011 | *20hrs - UNI.UD*
- Internationalization Tools and Strategies - 06/2011 | *80hrs - IAL*
- Web Intelligence - 10/2011 | *40hrs - ENAIP*
- Keyword Advertising (AdWords) - 02/2012 | *16hrs - IAL*
- Social Media Strategy - 04/2012 | *16hrs - MIB*
- Business Plan: Marketing & Finance - 06/2012 | *8hrs - MIB*
- Internationalization Tools: Market Analysis - 07/2012 | *12hrs - CCIAA*
- Press Release 2.0 - 09/2012 | *2hrs - DIGITAL ACCADEMIA*
- Facebook Ads - 09/2012 | *2hrs - DIGITAL ACCADEMIA*
- Google AdWords - 10/2012 | *2hrs - DIGITAL ACCADEMIA*

© Unione europea, 2002-2015 | http://europass.cedefop.europa.eu